

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

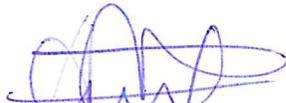
Nombre completo del Contratista:	<u>Alexia Fernanda Solorzano Rivas</u>	CUI:	<u>3013412570101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-362-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>102678820</u>
Número de Factura:	<u>999572409</u>	Serie:	<u>8AF6B803</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Marzo</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 23,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato: El **"Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Área Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

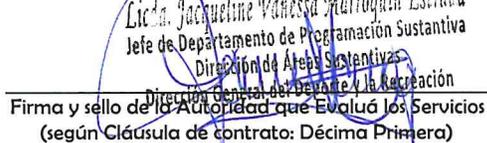
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Brindé apoyo eficiente en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, archivo y distribución de documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
2. Apoyé en la realización de oficios correspondientes a las solicitudes de actividades externas del Departamento de Programación Sustantiva.
3. Brindé apoyo en la revisión y corrección de documentos gestionados por los diferentes programas del Departamento de Programación Sustantiva.
4. Apoyé de manera eficiente en el proceso de revisión de requisiciones para la realización de las diferentes actividades realizadas por el Departamento de Programación Sustantiva.
5. Brindé apoyo en eventos competentes al Departamento de Programación Sustantiva.

Alexia Fernanda Solorzano Rivas
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Jacqueline Vanessa Marroquín Estrada
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)